

Description de poste 2009



Performance
Everyday.

Métier : Consultant

Filière : Staffing

Fonctions rattachées : Aucune

N + 1 : Account Executive ou Business Manager

Mission :

Le Consultant intervient de manière opérationnelle chez des clients afin de résoudre des problématiques liées au métier et à son domaine d'expertise.

Contexte :

Rattaché à l'Account Executive, le Consultant jouera un rôle d'analyse, d'évaluation du besoin et de conseil tout en proposant des solutions et tout en suivant le côté opérationnel des dossiers. KLB Group s'emploie à ce que le Consultant soit toujours en mission. Le cas échéant il pourra réaliser sa mission au siège.

Activités principales/Responsabilités/Finalités :

Responsabilités techniques :

- . Il capitalise et partage ses connaissances
- . Il maîtrise et applique les processus en fonction du contexte
- . Il délivre au client des solutions optimales en fonction des contraintes et des objectifs
- . Il défend les intérêts du client dans le cadre des missions
- . Il assure la transmission de son reporting concernant l'avancement des missions

Responsabilités commerciales :

- . Il assure la promotion de l'entreprise dans le cadre de sa mission
- . Il est à l'écoute de l'ensemble des problématiques des clients et y répond dans ou hors cadre de la mission

Responsabilités managériales :

- . Il veille à la participation des différents interlocuteurs internes et externes (équipe client, équipe technique, bureau d'étude, Free lance, experts techniques KLB Group...)

Profil :

Bac + 5 / Minimum 2 ans d'expérience

Compétences clefs (techniques, fonctionnelles et qualités) :

Savoir :

Culture des entreprises

Bonne culture générale

Savoir-Faire :

Excel Advance, Power point Advance

Anglais

Savoir Etre :

Force de proposition

Rigueur

Analyse et synthèse

Anticipation

Ecoute

Mobilité possible :

Account Executive, mobilité transversale (inter BU, inter métiers)